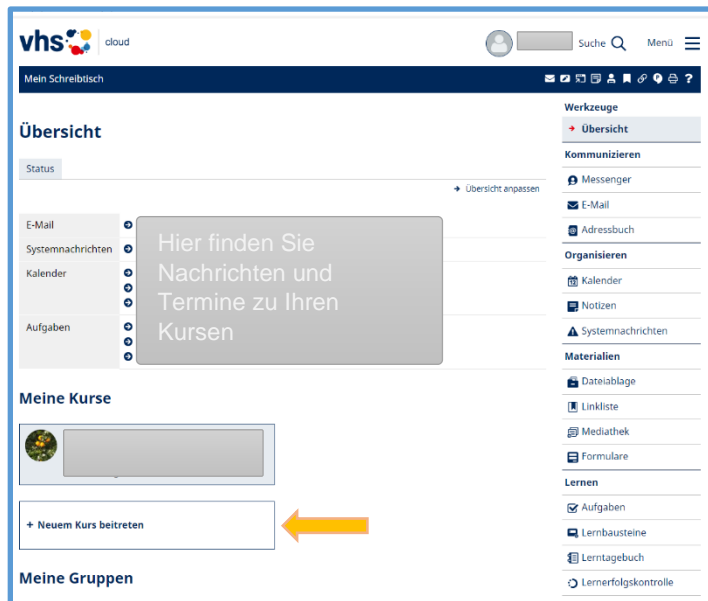
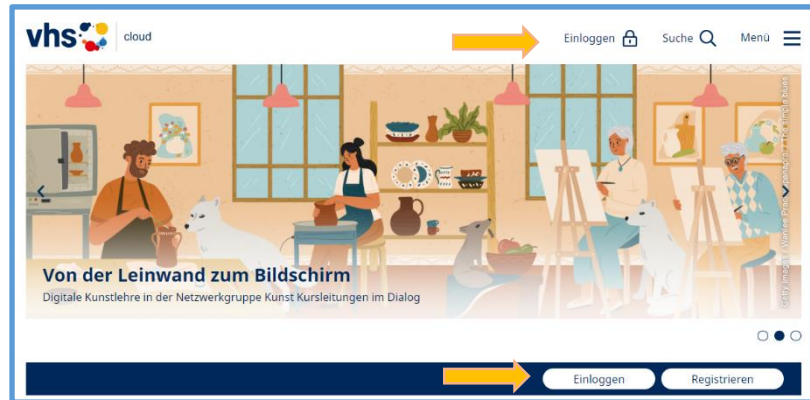


Besuchen Sie die Startseite der vhs cloud (www.vhs.cloud) und loggen Sie sich ein.

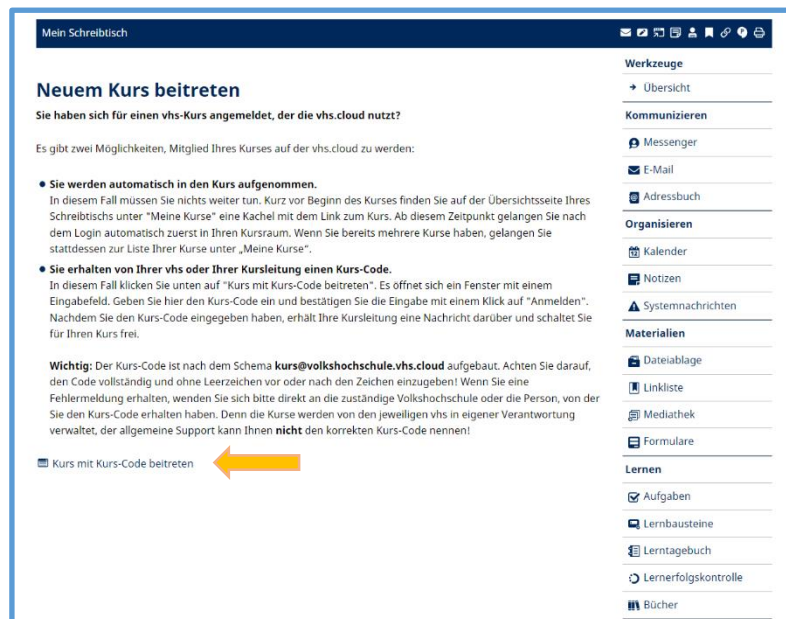


Sie befinden sich jetzt in der Cloud, im Bereich „**Mein Schreibtisch**“.

Hinweis: Wenn Sie bereits in dem Kurs eingetragen sind, klicken Sie auf den entsprechenden Kurs.

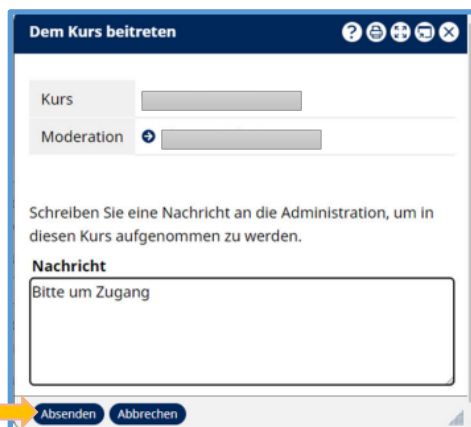
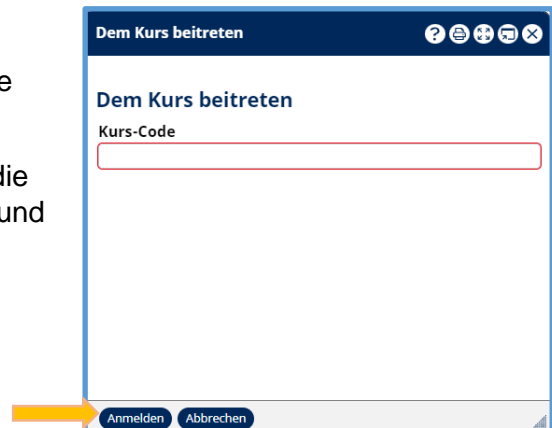
Um sich für einen neuen Kurs einzutragen, klicken Sie bitte auf „**+ Neuem Kurs beitreten**“.

Wenn Sie einen Code per E-Mail oder von der Kursleitung erhalten haben, wählen Sie „**Kurs mit Kurs-Code beitreten**“.



Geben Sie nun den Kurs-Code in das sich öffnende Fenster ein.

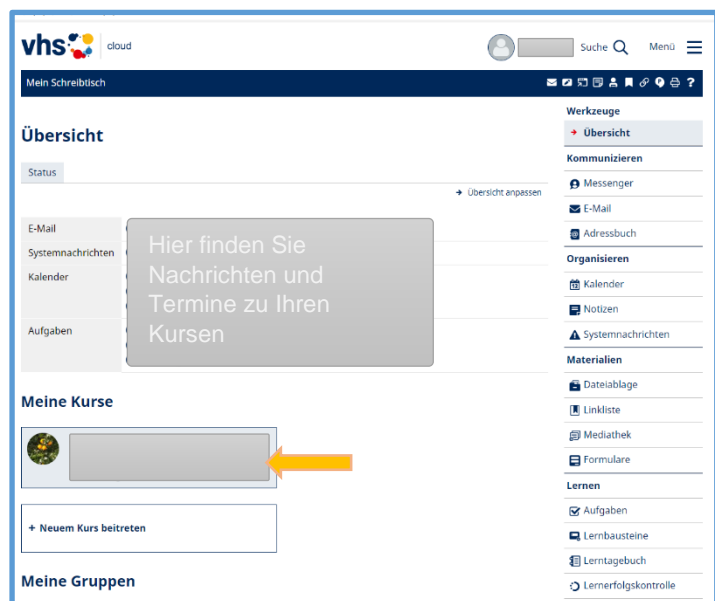
Hinweis: Bitte beachten Sie, dass der Code über die Tastatur eingegeben werden muss. Das Kopieren und Einfügen wird durch das System nicht akzeptiert.



Anschließend öffnet sich ein Fenster der vhs.cloud-Mail. Hier werden die Kursbetreuer*innen angeschrieben und um Eintrag in den Kurs gebeten.

Klicken Sie auf „**Absenden**“, um die Nachricht zu verschicken.

Nach der Bestätigung durch die Kursbetreuer*innen wird der neue Kurs auf Ihrem Schreibtisch unter „**Meine Kurse**“ angezeigt.



Kontakt

Unsere technischen Support erreichen Sie per E-Mail unter: helpdesk.vhs@hannover-stadt.de

Bitte beachten Sie, dass Sie sich spätestens 3 Tage vor Kursbeginn in der vhs.cloud registrieren, da wir einen kurzfristigen Support am Abend der Veranstaltung nicht leisten können.